

Schoolondersteuningsprofiel

2019-2020

obs Anne Frank



**ALLES WAT JE
AANDACHT GEEFT,
GROEIT**

— ARISTOTELES (384 V.C. – 322 V.C.)

Inhoud

1	Inleiding	
	1.1 visie	blz 3
2	Schoolondersteuning en bestuur	
	2.1 PROOLEiden	
	2.2 Samenwerkingsverband Passen Primair Onderwijs (PPO)	5
3	Organisatie van leerlingenzorg op de Anne Frank school	
	3.1 Rol van de leerkracht	7
	3.2 Zorgen om een leerling	7
	3.3 Klassenbezoeken en groepsbesprekingen	7
	3.4 Expertteam	8
	3.5 Ondersteuningsteam	9
	3.6 IB-netwerk	9
	3.7 Zorgverbreding	9
	3.8 Het betrekken van ouders bij de zorg	9
	3.9 Speerpunten zorgbeleid schooljaar 2019-2020	10
4	De observatie- en toetsinstrumenten	
	4.1 doelstellingen voor het gebruik van observatie- en toetsinstrumenten	11
	4.2 methode gebonden toetsen	11
	4.3 methode onafhankelijke toetsen	11
5	Dossiervorming	
	5.1 leerlingvolgsysteem en dossier	12
	5.2 klassenmap	12
6	Extra zorg	
	6.1 leerlingen die opvallen	13
	6.2 testen	13
	6.3 extra ondersteuning	13
	6.4 aanpassing van leerlijnen	14
	6.5 Ambulante begeleiding	14
	6.6 Logopedie	15
	6.7 Handelingsgericht werken	15
	6.8 Hoogbegaafdenbeleid	16
	6.9 Grenzen aan de zorg	17
7	Nova onderwijs	
	Nova afdeling	18
	Nova curriculum	18
8	Doubleren en kleuterverlenging	
	8.1 Doubleren	19
	8.2 Overgang van groep 2 naar groep 3	19
9	Verwijzing naar het SBO of SO	20
10	Communicatie met ouders	21
11	Samenwerkingspartners	23
12	Overige informatie	
	12.1 Veilig Thuis	24
	12.2 Schoolvertrouwenspersonen	24
	12.3 Incidentenregistratie	24
13	Bijlagen	27

1 Inleiding

In dit schoolondersteuningsplan staat beschreven hoe de interne zorgstructuur op de Anne Frank gerealiseerd is. Binnen de school zijn er steeds meer leerlingen met een specifieke hulpvraag. In het verleden werden deze leerlingen verwezen naar het speciaal onderwijs. Tegenwoordig wordt er van de scholen gevraagd hier een passend aanbod voor te ontwikkelen. Dit vraagt van leerkrachten een steeds grotere deskundigheid op het gebied van signalering, diagnostiek en handelingsgericht werken. De leerkracht, ondersteund door de interne begeleider (IB-er), neemt in ons zorgsysteem een centrale plaats in. Hij/zij is de spil in de zorg voor alle leerlingen.

Kinderen van nu groeien op in een tijd waarin grote veranderingen in rap tempo plaatsvinden. Technologie heeft de manier waarop we samen werken en leven enorm veranderd. Nieuwe functies ontstaan en vragen om andere of nieuwe competenties, de zogenaamde 21st century skills.

Binnen de digitale samenleving moeten ze hun weg vinden in de overvloed aan informatie. Hoe leren ze deze te filteren en om te zetten in kennis? Tevens speelt netwerken een grote rol. Hoe kunnen we deze nieuwe ontwikkelingen stroomlijnen voor (en met) de kinderen?



1.1 Visie

De kernvisie van ons onderwijs is: met respect voor kwaliteiten van anderen, eigen talenten zo optimaal mogelijk ontwikkelen. We vinden het van groot belang dat kinderen zich bewust worden van hun eigen, unieke, kwaliteiten. We stimuleren onze leerlingen deze kwaliteiten te ontwikkelen en te gebruiken. Op deze wijze willen we onze maatschappij verrijken met passend opgeleide en creatieve mensen die een belangrijke bijdrage kunnen leveren aan de Nederlandse samenleving en economie, maar die tevens, op basis van hun brede ontwikkeling en tolerante levenshouding, een positieve bijdrage kunnen verlenen aan de ontwikkeling van onze maatschappij naar een multiculturele samenleving.

Ieder mens is gebouwd om zich te ontwikkelen en heeft behoefte aan autonomie, competentie en relatie (Luc Stevens, 1941). Als in voldoende mate is voldaan aan deze drie basisbehoeften (het gevoel erbij te horen, gewaardeerd te worden, te weten: ik kan het zelf en geloof te hebben in eigen kunnen) is er welbevinden, motivatie, inzet en zin in leren. Op de Anne Frank vinden we dan ook dat deze drie basisbehoeften aan de basis staan van ons dagelijks werk.

Het ene kind heeft meer zorg nodig dan het andere. Wij vinden het op de Anne Frankschool dan ook van het grootste belang dat kinderen zoveel mogelijk op hun eigen niveau kunnen functioneren en zowel individueel als samenwerkend (leren) leren. We zien dit als een gezamenlijke zorg; een teamverantwoordelijkheid. We proberen zoveel mogelijk oog te hebben voor de eigen ontwikkeling van onze kinderen, zowel op cognitief, sociaal-emotioneel als motorisch gebied.

Om deze ontwikkelingen zo goed mogelijk te kunnen volgen, hanteren wij een duidelijke structuur van leerlingenzorg voor het bieden van passend onderwijs.

Wij willen een lerende school zijn in de breedste zin. Uiteraard geldt dat voor de leerlingen. Maar we vinden het ook belangrijk dat we als team, samen met ouders, voortdurend in ontwikkeling en beweging zijn om zo goed mogelijk aan te blijven sluiten bij de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van alle leerlingen op de Anne Frank.

Mochten er naar aanleiding van dit schoolondersteuningsprofiel vragen of opmerkingen zijn dan hoor ik die graag.

Namens het team van obs Anne Frank,

Bianca van Dongen
Intern Begeleider.

2 Schoolondersteuning en bestuur

2.1 ProoLeiden

ProoLeiden is het bestuur van 16 scholen voor openbaar onderwijs in Leiden. Daarvan bieden twee scholen Speciaal Onderwijs. De scholen liggen verspreid door Leiden en hebben ieder een eigen karakter. Wat ze gezamenlijk hebben is dat ze toegankelijk zijn voor alle kinderen.

ProoLeiden heeft samen met de directies van de scholen strategisch beleid ontwikkeld voor alle medewerkers, voor kinderen, voor ouders, andere stakeholders en toezichthouders. Het daagt iedereen uit tot beweging.

Het beleid biedt enerzijds verbinding en anderzijds ruimte voor diversiteit.

Met elkaar hebben we vastgesteld dat onze ‘bedoeling’ de basis is. “Wij dagen kinderen uit het beste in zichzelf naar boven te brengen. Wij versterken hun denk- en menskracht door hen verantwoordelijkheid en een onderzoekende houding bij te brengen”.

Onze kernwaarden daarbij zijn:

- Verbinding
- Vertrouwen
- Eigenaarschap
- Innovatie en
- Talentontwikkeling.

Elke school heeft de ruimte om zich te onderscheiden van andere scholen en legt andere accenten maar deze basis delen we als Proo scholen.

Meer informatie over ProoLeiden kunt u vinden op de website www.prooleiden.nl

2.2 Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs (PPO)

Op 1 augustus 2014 is de wetwijziging passend onderwijs van kracht gegaan. Passend onderwijs is er voor alle kinderen en jongeren in de leeftijd tot 23 jaar en heeft betrekking op alle reguliere en speciale onderwijsvoorzieningen die kunnen bijdragen aan een succesvolle schoolloopbaan.

Het idee achter deze wet is dat binnen het reguliere onderwijs meer gekeken wordt naar de individuele onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van elk kind, omdat alle kinderen een zo passend mogelijke plek in het onderwijs verdienen. Onderwijs dat leerlingen uitdaagt, dat uitgaat van hun mogelijkheden en rekening houdt met hun beperking. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Daar worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving. Het speciaal onderwijs blijft bestaan voor kinderen die daar het best op hun plek zijn.

De invoering van de wet betekent onder andere dat de schoolbesturen zorgplicht hebben voor de bij hen aangemelde leerlingen. Ook is er op dat moment een nieuwe bekostigingssystematiek voor de samenwerkingsverbanden van start gegaan.

De verschillende besturen in de regio organiseren passend onderwijs binnen het samenwerkingsverband passend primair onderwijs regio Leiden (PPO). Alle scholen voor regulier onderwijs (inclusief speciaal basisonderwijs) en speciaal primair onderwijs in de

regio maken deel uit van dit samenwerkingsverband. Het algemene doel van dit samenwerkingsverband is om passend onderwijs in de regio te organiseren.

Passend onderwijs betekent voor de gezamenlijke schoolbesturen het organiseren van goed onderwijs voor alle leerlingen. Voor meer informatie kunt u terecht op <https://www.pporegioleiden.nl/>

Op de Anne Frankschool geven we vorm aan passend onderwijs door handelingsgericht werken, goed klassenmanagement, een oplossingsgerichte benadering en het tijdig betrekken van ouders. We zijn volop in ontwikkeling om ook de leerlingen (middels kindgesprekken en het invoeren van portfolio) intensiever bij hun eigen leerproces te betrekken. De intern begeleider stimuleert en coördineert dit proces en de directie faciliteert.

Het beleid van onze school richt zich erop leerlingen zo vroeg mogelijk noodzakelijke ondersteuning te bieden. Door het regelmatig voeren van leerling- en groepsbesprekingen houden we de ontwikkeling van alle kinderen nauwlettend in de gaten.

3 Organisatie van leerlingenzorg op de Anne Frank school

Het beleid van de Anne Frankschool is erop gericht om het begeleiden van zorgleerlingen zoveel mogelijk in de klas te laten plaatsvinden. Dit wil zeggen dat het signaleren en formuleren van een hulpvraag en het opstellen en uitvoeren van een handelingsplan en de evaluatie daarvan, in eerste instantie door de leerkracht wordt gedaan. Wanneer na 6 tot 8 weken uitvoering van het plan blijkt, dat het geformuleerde doel niet is bereikt, moeten verdere stappen ondernomen worden (zie procedure zorgleerlingen). We streven ernaar om zoveel mogelijk handelingsgericht te werken op 3 niveaus in de eigen klas van de leerling.

3.1 Rol van de leerkracht

De leerkracht is de spil in de zorg voor de kinderen. De leerlingenzorg is dan ook in eerste instantie de verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht. De groepsleerkracht brengt de vorderingen van de kinderen zorgvuldig in kaart en is in de meeste gevallen degene die als eerste signaleert.

Hij/zij is verantwoordelijk voor de optimale begeleiding en in staat om preventieve zorg te bieden. Het is hierbij van groot belang dat ouders/verzorgers goed contact hebben met de groepsleerkracht.

3.2 Zorgen om een leerling

Wanneer er zorgen zijn omtrent leer- en/of gedragsproblemen dan bespreekt de leerkracht dat in eerste instantie in een bouwvergadering met collega's. Samen met de collega's wordt er naar het kind gekeken en gezocht naar mogelijke oplossingen voor het probleem. In tweede instantie zoekt de leerkracht contact met de intern begeleider. Het is onder andere haar taak kinderen en leerkrachten te helpen bij het leerproces van het kind.

De ib-er schakelt, indien nodig, de PPO-adviseur van het samenwerkingsverband (SWV) in voor consultatie of advies, of er worden, in overleg met leerkracht en ouders, andere instanties ingeschakeld.

De leerkracht heeft een centrale positie in dit geheel en is het eerste aanspreekpunt.

Bij de vervolgstappen in het zorgtraject wordt de leerkracht ondersteund door de intern begeleider (ib-er). Ook kan het noodzakelijk zijn om externe hulp in te roepen. Dit kan bijvoorbeeld bij het Expertteam, de ambulante educatieve dienst (AED), de schoolarts, de JGT-werker, de GGZ, het CJG of een medewerker van PPO.

Kinderen met hulp vanuit het expertteam of vanuit een andere instantie, krijgen extra hulp voor een kortere periode. Na 6 tot 8 weken wordt het handelingsplan geëvalueerd met lkr, ouders en ib-er, en zo nodig aangepast. Voor de uitvoering van het handelingsplan wordt aan ouders toestemming gevraagd. Ouders worden op de hoogte gehouden van de vorderingen door de leerkracht.

3.3 Klassenbezoeken en groepsbesprekingen

De ib-er komt in ieder geval twee keer per jaar op klassenbezoek en observeert dan onder andere het handelingsgericht werken en het werken met het directe instructiemodel. De ib-er kan ook op andere momenten een klasbezoek doen. Bijvoorbeeld om een leerling te observeren of om een leerkracht te begeleiden bij een specifieke hulpvraag m.b.t. het dagelijks werk. Daarnaast brengt de ib-er flietsbezoeken in de klassen.

De vooraf geplande klassenbezoeken vinden in principe plaats in september/oktober en februari/maart.

Na de klassenbezoeken volgen er groepsbesprekingen. Hierbij wordt de groep in het algemeen, en leerlingen met bijzondere onderwijs- en/of ondersteuningsbehoeften besproken. Aan bod komen bijvoorbeeld het groepsklimaat, onderlinge dynamieken, het sociaal emotioneel welbevinden en de toets-uitslagen (zowel van methode-gebonden toetsen als CITO-uitslagen). Zo bepalen we wat er nodig is om zoveel mogelijk aan te (blijven) sluiten bij de specifieke onderwijs (-en zorg) behoefte van elke leerling en de groep als geheel.

De leerkracht vult voor elke groepsbespreking het groepsoverzicht in dat dient als uitgangspunt voor de bespreking. Dit document wordt steeds aangevuld. Zo ontstaat een ontwikkelingsdocument van iedere leerling binnen zijn/haar groep.

Door het groepsoverzicht heeft de leerkracht een goed overzicht van de leerlingen. Hulp- en ondersteuningsvragen worden geclusterd en op basis daarvan maakt de leerkracht een verkort groepsplan. Als de hulpvraag van een leerling niet in te passen valt in het verkort groepsplan dan maakt de leerkracht een individueel handelingsplan voor de leerling. Dit plan wordt besproken met en ondertekend door ouders en leerling.

3.4 Expertteam

Op de vier scholen in de Stevenshof wordt er gewerkt met een expertteam met als doel de extra ondersteuning aan leerlingen efficiënter en effectiever te laten verlopen.

Voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften heeft de school te maken met verschillende experts. De scholen van de Stevenshof hebben, samen met het samenwerkingsverband PPO (Passend Primair Onderwijs) regio Leiden en de Ambulante Educatieve Dienst (AED) de handen ineengeslagen om de verschillende vormen van onderwijssteuning beter op elkaar af te stemmen en de middelen te bundelen.

De intern begeleider maakt deel uit van het expertteam (ET).

Overige leden zijn:

- Intern begeleiders van rkbs het Klankbord, pcbs de Zwaluw en obs de Stevenshof
- Onderwijsadviseur PPO
- Ambulant begeleiders van Clusters II, III en IV van de AED.
- Medewerkers vanuit het Speciaal Basis Onderwijs (SBO)

Wanneer leerkracht en ib-er constateren dat er meer hulp of expertise nodig is wordt dat besproken met ouders. Als ouders akkoord gaan meldt de ib-er een leerling aan bij het ET middels een formulier dat door ouders ondertekend dient te worden. Daarna is er contact tussen de leerkracht, de ib-er en de passende begeleider en worden er afspraken gemaakt. Afhankelijk van hulpvraag en doel zijn ouders hier wel of niet bij aanwezig. De hulp van de 'expert' kan bestaan uit observaties, een kort begeleidingstraject of het coachen van de leerkracht. Elke begeleider heeft een uitgebreid netwerk van deskundigen dat geraadpleegd kan worden.

Ouders zijn partner in het zoekproces naar het meest optimale onderwijs voor hun kind. Als leerlingen specifieke behoeften hebben op school zullen ouders niet alleen een belangrijke informatiebron zijn, maar ook (mede) bepalen welke wegen gekozen worden.

Voor meer informatie over het Expertteam kunt u terecht bij de IB-er.

3.5 Ondersteuningsteam

Soms is er meer hulp of intensievere en/of langdurige begeleiding en ondersteuning nodig. Dat wordt geregeld in het zogenaamde ondersteuningsteam (OT).

In het ondersteuningsteam worden leerlingen besproken waarbij er zorgen zijn over de totale ontwikkeling.

Bij een ingebrachte leerling kunnen er vragen zijn vanuit de thuissituatie en/of vanuit school. Het ondersteuningsteam geeft advies over de te nemen stappen. Ouders van de betreffende leerling worden uitgenodigd voor het Ondersteuningsteam evenals de adviseur en een indien nodig een onderwijsspecialist van PPO (een gedragsdeskundige). Ook de directeur, de leerkracht en de ib-er zijn bij het gesprek aanwezig. Verder kunnen andere externe deskundigen uitgenodigd worden als zij betrokken zijn of moeten worden bij het traject.

Het ondersteuningsteam moet ook bij elkaar geroepen worden voor een eventuele verwijzing van een leerling naar SBO of SO.

De onderwijsspecialist vanuit PPO en de gedragswetenschapper vanuit het SBO/SO beslissen uiteindelijk over de afgifte van de toelaatbaarheidsverklaring (TLV) die nodig is voor de plaatsing van een leerling op een SBO/SO-voorziening. De ib-er bereidt de gesprekken voor en zorgt voor de informatie, de agenda, de verslaglegging en het uitnodigen van alle betrokkenen. Aan de ouders wordt vooraf toestemming gevraagd en zij zijn ook aanwezig bij een OT. De directeur van de school is voorzitter.

3.6 IB-netwerk

Naast deze ondersteuningsteams zijn er jaarlijks 3 netwerkbijeenkomsten voor de ib-ers van de Stevenshof. Deze bijeenkomsten zijn bedoeld om kennis en ervaringen uit te wisselen. Zowel de expertteams als de ib netwerken worden door alle betrokkenen als positief ervaren en zorgen voor een meerwaarde op het gebied van passend onderwijs.

De intern begeleider neemt verder deel aan scholings- en informatiebijeenkomsten die door het bestuur van PROO en/of het PPO worden georganiseerd voor ib-ers. Jaarlijks zijn er vijf bijeenkomsten voor alle intern begeleiders van PROO Leiden waarop uiteenlopende onderwerpen besproken worden. Ook worden deskundigen ingeschakeld om op deze momenten te werken aan deskundigheidsbevordering en scholing.

3.7 Zorgverbreding

Zorgverbreding in de basisschool is gericht op het vergroten van de ontwikkelingskansen van alle kinderen, en in het bijzonder van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften.

Uiteraard gaat het hierbij om leerlingen die moeite hebben met leren, maar op de Anne Frank vinden we dat zorgverbreding ook van toepassing is op leerlingen die méér aankunnen.

Ook cognitief zeer goed functionerende kinderen kunnen behoefte hebben aan meer dan gemiddelde zorg van school. Wij willen rekening houden met de mogelijkheden van alle kinderen en zien onderwijs-leerproblemen als een grote uitdaging die we planmatig, in goed overleg met alle betrokkenen, aanpakken.

3.8 Het betrekken van de ouders bij de zorg

Wanneer een kind extra oefening of verrijking nodig heeft worden de ouders geïnformeerd over de stand van zaken. Voor eventuele extra zorg buiten de groep en voor het inschakelen

van externe instanties is toestemming van de ouders nodig. Op school hebben we overigens geen remedial teacher in dienst.

Voor hulp buiten de groep zal in voorkomende gevallen een externe remedial teacher of andere specialist ingeschakeld moeten worden. Komt de hulpvraag vanuit school dan kunnen kosten (deels) betaald worden uit het zorgbudget.

Daarnaast kunnen ouders een actieve rol spelen bij het uitbreiden van de oefentijd van de lesstof voor hun kind. In overleg met de leerkracht en eventueel met de ib-er wordt er nagegaan of er naast extra oefening op school, ook thuis geoefend kan worden.

Voor het gestructureerd oefenen, thuis en op school, wordt gebruik gemaakt van een individueel handelingsplan een IHP). Dit plan wordt door leerkracht in overleg met leerling (waar mogelijk), ouders en eventueel de ib-er opgesteld.

3.9 Speerpunten zorgbeleid schooljaar 2019-2020

In het schooljaar 2019-2020 staan de volgende punten op de agenda:

Verdiepen en borgen van het interactieve gedifferentieerde directe instructiemodel (IGDI)

Doorgaande lijn van zelfstandig werken in de groepen 1 t/m 8 verbeteren

Continueren en borgen van HGW en de Plan Do Check Act (PDCA) cirkel

4 De observatie- en toetsinstrumenten

4.1 Doelstellingen voor het gebruik van observatie- en toetsinstrumenten

- Het volgen van onze leerlingen op cognitief, sociaal-emotioneel en motorisch gebied
- Het signaleren van kinderen die speciale zorg nodig hebben
- Het bewaken van de kwaliteit van ons onderwijs
- Het vaststellen van het individuele niveau, het groepsniveau en het schoolniveau
- Het in kaart brengen van individuele ontwikkeling van elke leerling

4.2 Methode gebonden toetsen

Verschillende methodes op de Anne Frankschool hebben methode-gebonden toetsen. Deze toetsen worden door de leerkrachten afgenomen. De resultaten worden bijgehouden in de (digitale) toets(resultaten)map door elke leerkracht.

4.3 Methode onafhankelijke toetsen

Met behulp van cito toetsen wordt in kaart gebracht hoe de leerlingen zich op het gebied van technisch lezen (DMT en AVI), begrijpend lezen, rekenen en spelling ontwikkelen.

De SCOL (sociale competentie observatie lijst) lijst wordt 2 x per jaar ingevuld om de sociaal emotionele ontwikkeling van leerlingen in kaart te brengen. In de bovenbouw vullen de leerlingen zelf ook de SCOL in. In de groepen 1 en 2 wordt het Pravoo observatiesysteem gebruikt en wordt de SCOL niet ingevuld.

Instrumenten	groep 1	groep 2	groep 3	groep 4	groep 5	groep 6	groep 7	groep 8
Cito Rekenen & wiskunde			x	x	x	x	x	x
Cito Spelling			x	x	x	x	x	x
Cito Begrijpend lezen			x	x	x	x	x	x
Cito DMT			x	x	x	x	x	x
Cito AVI			x	x	x	x	x	x
Risicoscreening		x						
Pravoo	x	x						
Scol			x	x	x	x	x	x

Hierboven genoemde methode onafhankelijke toetsen worden één- of tweemaal per jaar afgenomen. Zo krijgen we een goed overzicht van de vorderingen van de individuele leerling en de totale groep. De resultaten worden op school door de leerkrachten ingevoerd in de computer en geven per leerling een niveauaanduiding (I t/m V, waarbij een I ver boven het landelijk gemiddelde betekent en een V ver daaronder).

We kijken vooral naar het vaardigheidsniveau van elke leerling individueel. Zo kunnen we de groei nauwgezet volgen.

Alle scholen zijn verplicht om een eindtoets af te nemen bij alle leerlingen aan het eind van de basisschool periode. In het schooljaar 2018-2019 hebben we voor het eerst de eindtoets van A-Vision afgenomen; de Route-8. Route-8 is een digitale adaptieve eindtoets waardoor alle leerlingen een toets maken die aansluit bij hun eigen kwaliteiten.

In schooljaar 2019-2020 starten we met de afname van de Adaptieve Intelligentie Test, ook van A-Vision. We gaan dit doen om een zo onafhankelijke mogelijke kijkrichting voor het VO

te kunnen vaststellen en om te kunnen bepalen aan welke vakgebieden extra aandacht besteed moet gaan worden.

5 Dossiervorming

5.1 Leerlingvolgsysteem en dossier

Vanaf het moment dat een kind bij ons op school komt tot het ogenblik dat hij of zij de school verlaat proberen wij hem/haar op alle gebieden zo goed mogelijk te begeleiden. Niet alleen op het gebied van de verwerving van kennis, maar ook de ontwikkeling op sociaal-emotioneel gebied willen wij nauwkeurig in kaart brengen. Dit alles doen wij met behulp van ons leerlingvolgsysteem.

Wij maken gebruik van Esis. Esis is een webbased computerprogramma dat ons in staat stelt alle gegevens met betrekking tot een leerling op één plek te bewaren. In Esis worden alle leerlinggegevens bijgehouden. Het gaat hierbij om aantekeningen van teamleden, gespreksverslagen, observaties, afspraakformulieren, uitslagen, plannen van aanpak en individuele handelingsplannen.

Wanneer er bij een leerling (extra) onderzoek plaatsvindt, komen deze gegevens in het papieren of digitale zorgdossier. Het zorgdossier is een onderdeel van Esis. Papieren dossierstukken bewaren we in een afgesloten kast.

Het papieren dossier omvat onder anderen de leerlingenkaart van inschrijving, het toestemmingsformulier voor het maken en gebruiken van foto's, observatieverslagen, onderzoeksverslagen etc.

Waar mogelijk worden papieren gescand en opgeslagen in het digitale dossier.

Elke school in het primair onderwijs en het (voorgezet) speciaal onderwijs moet een onderwijskundig rapport opstellen wanneer een leerling naar een andere school gaat. Dit is een wettelijke verplichting. Daarmee zorgen scholen ervoor dat leerlingen ook na een overstap op de nieuwe school het juiste onderwijs of aangepaste begeleiding kunnen ontvangen. Bij een dossieroverdracht aan derden vragen wij schriftelijk toestemming aan ouders.

Het dossier wordt na het verlaten van de school nog vijf jaar bewaard. Daarna wordt het dossier vernietigd.

In groep 8 wordt een onderwijskundig rapport opgesteld in 'onderwijs transparant'. Elke leerling die de overstap maakt naar het voortgezet onderwijs krijgt bij het vaststellen van het advies een code. Met die code kan de VO school, waar de leerling uiteindelijk heen gaat, de digitale gegevens ophalen uit het systeem. Dit is een bovenschoolse afspraak waar alle scholen uit de samenwerkingsverbanden primair- en voortgezet onderwijs uit onze regio aan meedoen.

Ouders mogen het dossier van hun kind uiteraard inzien. Daarvoor kunt u een afspraak maken met de intern begeleider.

5.2 Klassenmap

Elke leerkracht heeft in zijn/ haar lokaal een map met daarin de overige gegevens. Dit zijn o.a. het lesrooster, weektaken, jaarplanning, andere planningen, plattegrond, klassenregels, jaaragenda e.d.

Ook worden gegevens met betrekking tot methode-gebonden toetsen bijgehouden in de klassenmap.

6 Extra zorg

6.1 Leerlingen die opvallen

Uiteraard komt het voor dat een leerling 'opvalt' door gedrag, motoriek en/of leerprestaties. Op de Anne Frankschool krijgen deze kinderen extra begeleiding en ondersteuning van de leerkracht in de klas. Voornamelijk tijdens de verlengde instructie-momenten.

In eerste instantie zullen deze leerlingen naar voren komen door observaties en/of toetsgegevens. De groepsleerkracht kan gebruik maken van een individueel handelingsplan en hierbij kiezen of de hulp van de intern begeleider of van een externe instantie nodig is om de leerling de juiste begeleiding te geven. Dit zal zijn als de groepsleerkracht niet zelf verder kan of als er extra observaties en/of onderzoeken moeten plaatsvinden. Deze onderzoeken worden door de ib-er of door een extern deskundige gedaan. Na het onderzoek bespreekt de ib-er met de leerkracht en ouders de resultaten van het onderzoek en stemt het vervolgtraject af.

Het kan zijn dat een leerling niet mee kan komen op een of meerdere gebieden. Dan overleggen we over verlengde instructie, extra herhaling of vermindering van de te verwerken lesstof. Natuurlijk kan het ook zo zijn dat een leerling juist extra uitdaging nodig heeft. Dan wordt er gebruik gemaakt van bijvoorbeeld compacten en/of extra verrijkings- en verdiepingsmateriaal.

Als er voor een leerling een handelingsplan wordt gemaakt dan stelt de leerkracht de intern begeleider hiervan op de hoogte.

Het handelingsplan wordt na 6 tot 8 weken geëvalueerd door de leerkracht (eventueel met de ib-er of een externe instantie) en de voortgang wordt besproken met de ouders en met de leerling. Indien nodig worden er vervolgstappen ondernomen zoals verlenging of aanpassing van het handelingsplan of inschakelen van de ib-er of externe instanties.

6.2 Testen

In eerste instantie kijken we of het mogelijk is dat de leerling op school, door de intern begeleider, kan worden onderzocht. Op school zijn diverse middelen en materialen die daarbij gebruikt kunnen worden aanwezig. Indien nodig kan er ook materiaal geleend worden van bijvoorbeeld de AED.

Daarnaast verricht de ib-er gerichte observaties, onderzoekt ze oplossingsstrategieën en voert ze kind-gesprekken. Vanzelfsprekend gebeurt dit in overleg met ouders en bij voorkeur betrekken we ook de leerling zoveel mogelijk bij het hele proces.

Voor veel onderzoeken zoeken we in ons uitgebreide netwerk naar passende partners. Zo werken we samen met diverse kleine en grote praktijken/bureaus in Leiden en omgeving.

6.3 Extra ondersteuning

De leerkrachten proberen daar waar noodzakelijk en mogelijk in de klas aan de slag te gaan met verlengde instructie, een individueel handelingsplan of bijvoorbeeld (p)re-teaching. Mocht dat niet mogelijk zijn, dan kan de ib-er een leerling inbrengen bij het Expertteam. Daar wordt samen met de PPO-adviseur bekeken welke mogelijkheden er zijn voor hulp en ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband. We streven er bij voorkeur naar om de extra hulp in de klas te laten plaatsvinden.

6.4 Aanpassing van leerlijnen

Soms is het nodig een leerlijn aan te passen voor een leerling. Dat kan zijn omdat een leerling vastloopt, het niet aan kan of juist extra uitdaging nodig heeft. Aanpassing van een leerlijn doen we altijd in overleg met leerkracht, ib-er, ouders en de leerling.

Het helemaal loslaten van een leerlijn heeft consequenties voor het uitstroomprofiel van een leerling en is daarom een stap die we pas zetten als we er zeker van zijn dat we echt geen andere oplossing hebben. Wij doen dit alleen na bespreking in een ondersteuningsteam zodat we weten dat de beslissing breed gedragen wordt en alle consequenties overzien zijn.

Bij elke aanpassing zullen ouders worden betrokken.

Wanneer de leerlijn aangepast wordt gaan we werken met een zogenaamd ontwikkelingsperspectief. Hierbij wordt er een plan van aanpak opgesteld en een ontwikkelingslijn uitgezet tot het einde van de schoolperiode, rekening houdend met de capaciteiten van de leerling. In combinatie met het maken van een ontwikkelingsperspectief wordt er een plan van aanpak opgesteld en een handelingsplan voor een heel schooljaar. Indien nodig wordt het expertteam ingeschakeld.

Wanneer een leerling niet met de methode van de groep mee kan of meer aan kan, kijken we eerst naar wat de leerling nog wel uit de methode kan meedoen, bijv. de hoeveelheid werk verminderen of vermeerderen. Wanneer de leerling het niveau van de groep niet kan halen, zullen we de leerling toetsen en op een passend niveau laten werken. Ook hier geldt weer dat we dat altijd doen in overleg met ouders.

Als het niveau van de groep voor de leerling te eenvoudig is, bieden we deze leerling verrijkingstof aan. De leerling werkt op een eigen leerlijn en zal gaan compacten en verrijken. We streven ernaar om zoveel mogelijk te verdiepen en te verrijken in plaats van te versnellen.

Op school hebben we een keur aan materialen beschikbaar die gebruikt kunnen worden voor extra ondersteuning, uitdaging of remediering. We kunnen bijvoorbeeld gebruik maken van:

- Verschillende verrijkende en remediërende rekenwerkboekjes en computerprogramma's
- Maatwerk
- Spelling in de Lift
- Spelling en lezen Zuid-Vallei
- Bloon
- Spelling en opzoekkaarten (spiekboekjes)
- Motorische oefeningen
- Aangepaste leesteksten
- Herhalings- en verrijkingsmateriaal

6.5 Ambulante begeleiding

Het kan gebeuren dat uit onderzoek blijkt dat een leerling wel op zijn/ haar plek is in het reguliere basisonderwijs, maar behoefte heeft aan speciale ondersteuning, die niet door school zelf gegeven kan worden. In dat geval blijft de leerling op de Anne Frankschool en

wordt er begeleiding aangevraagd bij het Expertteam of advies voor de leerkracht vanuit externe instanties.

6.6 Logopedie

Op onze school wordt logopedisch onderzoek verricht door een logopediste van Onderwijs Advies (OA). Alle leerlingen van groep twee worden aan het begin van het schooljaar gescreend. Ouders vullen hiervoor een formulier in. Bij de screening wordt gelet op taal, spraak, gehoor, stem en mondgedrag. De screeningsgegevens worden met de leerkracht besproken en in onderling overleg wordt bekeken welke leerlingen voor nader onderzoek, controle of behandeling in aanmerking komen. De leerlingen die opvallen komen in aanmerking voor de risicoscreening in januari. De leerlingen die bij de deze screening opvallen, komen in aanmerking voor de voorschotbehandeling. Tijdens de voorschotbehandeling wordt er met de leerlingen gewerkt aan o.a. letterkennis, fonemisch bewustzijn en auditieve analyse.

Leerlingen uit andere jaargroepen kunnen op verzoek van de ouders en de leerkracht voor onderzoek aangemeld worden. Voor onderzoek wordt altijd toestemming van de ouders/verzorgers gevraagd. Indien nodig kunnen de ouders voor een gesprek worden uitgenodigd.

Wanneer na onderzoek blijkt dat er logopedische behandeling nodig is dan zal de logopediste van OA ouders doorverwijzen naar een vrijgevestigde collega.

6.7 Handelingsgericht Werken (HGW)

Er wordt binnen de Anne Frankschool handelingsgericht gewerkt. Het doel hiervan is alle leerlingen een gedifferentieerd leerstofaanbod te bieden dat aansluit bij de sterke en zwakke kanten van de leerling en zijn of haar onderwijsbehoeften. Er wordt gedifferentieerd in instructie, leertijd en materiaal.

HGW gaat uit van zeven principes:

1. De onderwijsbehoeften van de leerlingen staan centraal. Denk aan de instructie, de leertijd en uitdaging.
2. Afstemming en wisselwerking tussen kind en zijn omgeving: de groep, de leerkracht, de school en de ouders. De omgeving moet goed afgestemd zijn op wat het kind nodig heeft.
3. De leerkracht doet ertoe. Zij/hij kan afstemmen op de verschillen tussen de leerlingen en zo het onderwijs passend maken.
4. Positieve aspecten zijn van groot belang. Dit gaat niet alleen om de positieve aspecten van het kind, maar ook van de leerkracht, de groep, de school en de ouders. Als een leerkracht een negatief beeld heeft van de leerling, dan zie hij vaak alleen nog maar het negatieve gedrag. Het is belangrijk dat de leerkracht dan zoekt naar positief gedrag, dan zijn er meer mogelijkheden om het probleem op te lossen.
5. Er is een constructieve samenwerking tussen school en ouders. De verantwoordelijkheid voor initiatief ligt bij de school. Maar de school geeft wel de verwachtingen over de verantwoordelijkheid van ouders duidelijk aan.
6. Doelgericht werken. Het team formuleert doelen met betrekking tot leren, werkhouding en sociaal emotioneel functioneren. Het gaat hierbij zowel om korte als lange

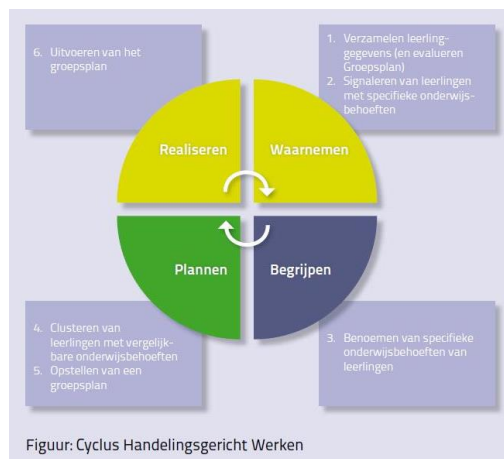
termijndoelen. De doelen worden geëvalueerd volgens de HGW-cyclus (zie hieronder). Ze worden SMARTI geformuleerd.

7. De werkwijze van school is systematisch en transparant. Er zijn duidelijke afspraken over wie wat doet en wanneer.

De HGW-cyclus

Deze cyclus is een hulpmiddel om de zorg op groepsniveau en individueel concreet te maken. Op groepsniveau benoemt de leerkracht de onderwijsbehoeften van de leerlingen in zijn groep in een groepsplan. De leerkracht doet dit ook op individueel niveau voor de leerlingen die extra begeleiding nodig hebben. Deze cyclus kent vier fasen:

1. **Signaleren.** Het signaleren van leerlingen die extra begeleiding nodig hebben.
2. **Analyseren.** Het benoemen van de onderwijsbehoeften van de leerlingen.
3. **Plannen.** Een groepsplan opstellen.
4. **Realiseren.** Het groepsplan in de praktijk uitvoeren.



6.8 Hoogbegaafdenbeleid

Voor enkele kinderen is de reguliere leerstof binnen de groep niet toereikend. Zij hebben behoefte aan meer uitdaging om te voorkomen dat ze zich gaan vervelen, niet lekker in hun vel gaan zitten of gaan onderpresteren. Ons uitgangspunt is dan ook dat deze (hoog)intelligente en (hoog)begaafde kinderen zorgleerlingen zijn.

Ze hebben extra zorg nodig in de vorm van aangepaste lesstof of een aangepaste leerroute die hen voldoende uitdaging biedt.

Om dit te kunnen bewerkstelligen heeft de Anne Frankschool (hoog)begaafdenbeleid gecreëerd. Hierin staat uitgebreid de visie omtrent (hoog)begaafdheid en hoge intelligentie. Deze trajecten kunnen opgestart worden naar aanleiding van signalering door de leerkracht, ib-er, ouder en/of hoge toetscores. Het doel van deze trajecten is niet om de leerling als zijnde hoogbegaafd te bestempelen. Het gaat er om dat er goed en beter passend onderwijs aan de leerling geboden kan worden. Indien uit deze trajecten duidelijk een indicatie komt voor behoefte aan extra uitdaging, dan is er de mogelijkheid om te compacten en verrijken. Compacten betekent het indikken van de leerstof door overbodige oefeningen en herhalingsstof weg te laten. Door het compacten ontstaat er ruimte voor uitdagender verrijkingsstof. Door overtollige herhalingen te vermijden wordt kinderen de kans gegeven om een doorlopende leerlijn te volgen. Het is dus niet de bedoeling dat leerlingen leerstof gaan missen. Bovendien is de verrijkingsstof geen keuzewerk meer waarbij de leerling bepaalt of hij wel of niet een extra taak maakt als hij klaar is met zijn werk. Er is in de reguliere leerstof geschrapt en verrijkingsmateriaal komt ervoor in de plaats. Zo gaat verrijking tot de gewone taak van de leerling behoren.

6.9 Grenzen aan de zorg

Op de Anne Frank school doen we ons uiterste best een passende onderwijsplek te bieden aan zoveel mogelijk leerlingen. Er zitten helaas ook grenzen aan de zorg die wij kunnen bieden.

Als de ondersteuningsbehoefte ons aanbod overstijgt kunnen wij niet bieden wat een leerling nodig heeft. Dit geldt bijvoorbeeld voor leerlingen die complexe lichamelijke zorg nodig hebben of waarbij gedragsproblemen dusdanig op de voorgrond treden. Zij kunnen meer gebaat zijn bij onderwijs op een specialistische onderwijsvoorziening.

Er zijn binnen de regio Leiden veel scholen die in specialistische onderwijs- en ondersteuningsbehoeften kunnen voorzien. In voorkomende gevallen kunnen wij samen met ouders (en eventueel inzet van een onderwijspecialist vanuit het PPO) zoeken naar een passende plek.

Ook kan het nodig zijn dat een leerling tijdelijk op een speciale onderwijsvoorziening geobserveerd wordt om in kaart te brengen wat deze leerling nodig heeft. Soms wordt een leerling daarna doorverwezen naar een andere school maar het gebeurt ook dat leerlingen na die periode weer terugkomen op de Anne Frank school.

7 Nova Onderwijs

7.1 Nova afdeling

Op school hebben we de Nova afdeling waar voltijd onderwijs gegeven wordt aan hoogbegaafde leerlingen. Hoogbegaafdheid is een combinatie van een uitzonderlijke intelligentie, creativiteit en doorzettingsvermogen.

Deze speciale vorm van onderwijs is dan ook gericht op kinderen die:

- beschikken over hoge intellectuele capaciteiten (IQ > 130)
- creatief zijn in het bedenken van oplossingen
- veel doorzettingsvermogen hebben om een taak te volbrengen (motivatie)

Hoogbegaafde kinderen denken op een andere manier dan hun leeftijdsgenoten. Passend en uitdagend onderwijs voor hoogbegaafde kinderen is noodzakelijk. De Nova- groepen maken deel uit van de reguliere basisschool Anne Frank. Schoolactiviteiten en vieringen doen we gezamenlijk. Ook de schooltijden en vakanties zijn gelijk aan de reguliere afdeling.

Op onze school zijn de Nova groepen als volgt ingedeeld:

Nova 1, voor 6 en 7 jarigen

Nova 2, voor 8 en 9 jarigen en

Nova 3 voor 10,11 en 12 jarigen.

7.2 Nova curriculum

Wij hebben onze kennis en expertise ingezet om een uniek curriculum voor ons hoogbegaafden onderwijs te ontwikkelen. Het curriculum voor hoogbegaafde kinderen behelst een specifieke aanpak, waarin de nodige diepte en breedte, alsmede het top-down overzicht, stimulerende vragen voor debat en discussie, en ruimte voor creatief leren en denken, allemaal aan de orde komen. Elk thema is vakoverstijgend en bevat relevante ideeën en input vanuit de natuurwetenschappen en wereldoriëntatie, kunst en cultuur. Ons curriculum biedt inhoud en uitdagingen geïntegreerd in thema's. In deze thema's komen bijna alle vakken aan bod vanuit een Deep Level benadering. De kinderen verwerken ieder thema in de vorm van een werkstuk, een presentatie of door het maken van een spel. De opbrengst van hun verwerking wordt gebonden in hun portfolio.

Naast het werken in thema's krijgen de kinderen ook taal- en rekenonderwijs. Omdat we taal- en rekenwerk compact aanbieden, blijft er meer tijd over voor extra vakken zoals: Engels, Chinees, schaken, Leren-Leren, filosofie, eigen project-tijd, muziek, techniek en science.

8 Doubleren & Kleuterverlenging

8.1 Doubleren

In het protocol doubleren is vastgelegd welke stappen er ondernomen moeten worden voordat er besloten wordt om een leerling te laten doubleren. Vooral de gesprekken met de ouders, leerkracht, IB-er en directie zijn belangrijk. De eindverantwoordelijkheid van de beslissing ligt bij de directie.

De stappen die gevolgd moeten worden bij een eventuele doublure:

september- januari	signalering
november- januari	start overleg en communicatie met ouders en IB-er
januari- april	analyse van het probleem. Verzamelen van gegevens, hp uitvoeren en communicatie naar ouders
februari/maart	groepsbespreking
april- mei	aan de hand van criteria en leerlingbespreking beslissing of een leerling overgaat naar de volgende groep en eventueel bijstellen van het handelingsplan

Voor leerlingen die doubleren wordt een handelingsplan opgesteld. Dit handelingsplan gaat mee naar het volgend schooljaar.

8.2 Overgang van groep 2 naar groep 3

De zogenaamde '1 oktober regeling' bestaat niet meer. Wij kijken naar de totale ontwikkeling van het kind, los van de geboortedatum. Leerlingen die tussen 1 oktober en 1 januari jarig zijn, worden geobserveerd en besproken in een breed overleg in april met leerkrachten van groep 2, 3, de nova coördinator en de IB-er. Tijdens deze uitgebreide bespreking bekijken we zorgvuldig of een leerling al dan niet over kan gaan naar groep 3.

We kijken daarbij naar de sociaal-emotionele ontwikkeling, het concentratievermogen, de taakgerichtheid en de werkhouding, de risicoscreening, de grove en de fijne motoriek, de interesse in leeractiviteiten en de ontwikkeling bij de voorbereiden reken- en taalactiviteiten. Leerkrachten beoordelen de schoolrijpheid middels observaties en we maken gebruik van het screeningsinstrument geletterdheid.

Als er in de leerlingbespreking toch twijfel blijft bestaan over een kind, dan is het raadzaam dat de leerkracht van groep drie, of de ib-er de leerling in de kleutergroep observeert.

De vraag die we hiermee beantwoord willen hebben is: levert verlenging ook echt iets op voor deze leerling? Bij een verlengde kleuterperiode moet er altijd een goed onderbouwd plan zijn voor het jaar dat verlengd wordt.

9 Verwijzing naar het SBO of SO

Voor sommige leerlingen is de extra hulp die geboden wordt niet voldoende. Soms is een overplaatsing naar het speciaal basisonderwijs (SBO) of het speciaal onderwijs (SO) noodzakelijk. Wanneer de school handelingsverlegen is, en niet kan voldoen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van een leerling dan zal de leerling besproken moeten worden in het ondersteuningsteam.

Alle basisscholen in de gemeente Leiden, zowel de reguliere basisscholen als de scholen voor speciaal (basis) onderwijs zijn aangesloten bij het samenwerkingsverband PPO. Dit betekent dat de scholen samen de verantwoordelijkheid dragen voor de opvang en begeleiding van in principe alle leerlingen binnen het samenwerkingsverband. Wanneer we op een punt zijn aanbeland, dat we vinden dat wij een leerling niet langer op een verantwoorde wijze onderwijs kunnen bieden binnen onze eigen school, zullen wij de ouders toestemming vragen om advies in te winnen bij het OT (ondersteuningsteam).

Het komt soms voor dat de hulpvraag van de leerling (en of ouders) het aanbod/de mogelijkheden die we als school bieden overstijgt. Wanneer ouders en school het daar niet over eens zijn mag de school ook zonder toestemming van ouders een TLV (toelaatbaarheidsverklaring) voor het SBO of het SO aanvragen. Uiteraard willen we deze situatie voorkomen en doen we er alles aan om juist met ouders in gesprek te blijven over de ontwikkeling van hun kind(eren).

Bij een voorgenomen overgang naar het speciaal (basis) onderwijs komt het OT bij elkaar met in ieder geval de ouders, de onderwijsadviseur en de onderwijsspecialist van het PPO, de leerkracht, de directeur en de intern begeleider. Het dossier moet compleet zijn en de school vraagt dan een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aan voor de verwijzing naar speciaal (basis) onderwijs.

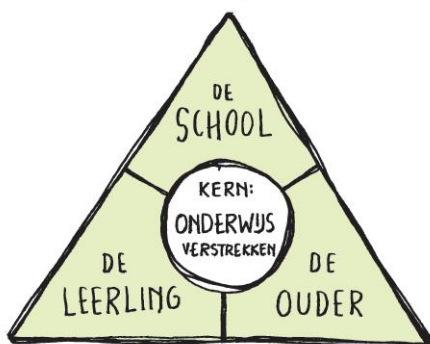
10 Communicatie met ouders

Wij vinden het van wezenlijk belang dat we in ons onderwijs samen optrekken met ouders omdat we op die manier met elkaar kunnen zorgen voor een zo goed mogelijke invulling van de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van elke leerling. Het is belangrijk dat we elkaar op de hoogte houden van alle ontwikkelingen van de kinderen en dat we weten wat we van elkaar kunnen en mogen verwachten.

De sleutel tot dit alles is goede, transparante en eerlijke communicatie.

De leerkracht is op school de spil in het onderwijs aan uw kind. Gesprekken voert u dan ook in eerste instantie met haar/hem. Mocht u ergens ontevreden over zijn, iets niet begrijpen of een klacht hebben dan bespreekt u dit eerst met de leerkracht en vice versa.

Mocht dat niet het gewenste effect hebben dan kan een collega, de intern begeleider of de directie aanschuiven, afhankelijk van het onderwerp van gesprek.



Aan het begin van het schooljaar is er een startgesprek. Leerling, ouders en leerkracht bespreken samen waar elke leerling aan gaat werken, waar speciale aandacht voor nodig is en wat ze van elkaar verwachten.

Ter voorbereiding van dit gesprek vullen ouders met hun kind een vragenlijst in die kan dienen als vertrekpunt voor het startgesprek.

Verder is er nog twee maal per jaar een gesprek tussen leerling, ouders en leerkracht waarin we kijken hoe het gaat, of er doelen bijgesteld moeten worden en of er speciale aandacht nodig is op één of meerdere vlakken.

Daarnaast zijn er gesprekken over de kijkrichting voor het voortgezet onderwijs in groep 7. Om hier een onafhankelijk advies in te kunnen geven nemen we vanaf schooljaar 2019-2020 in december de ADIT van A-Vision af (de adaptieve digitale intelligentie test).

De definitieve adviesgesprekken houden we in november/december in groep 8.

We bespreken dan de ontwikkeling van de groep 8 leerlingen en het advies voor de schoolkeuze. Behalve op de cognitieve ontwikkeling gedurende de gehele basisschooltijd, wordt ook gelet op de sociaal-emotionele ontwikkeling, de werkhouding, de concentratie en het gedrag. In mei wordt de Route-8 eindtoets (van A-vision) afgenomen.

Ook is het altijd mogelijk om een gesprek te hebben met de leerkracht als daar aanleiding toe is. Dat kan uiteraard op initiatief van ouders maar ook op initiatief van de leerling of de leerkracht. Bij de gesprekken kan de intern begeleider eventueel aanwezig zijn.

De ib-er kan ook zelf contact opnemen met de ouders om een afspraak te maken voor een gesprek of voor telefonisch overleg.

Berichten van school ontvangt u via ouderportaal. Het ouderportaal is de plek waar wij u informeren over alle schoolse zaken en waar u foto's kunt zien, nieuwsbrieven kunt lezen en kunt mailen met school.

Het ouderportaal wordt ook gebruikt om u in te schrijven voor gesprekken en om belangrijke nieuwsfeiten snel met u te kunnen delen.



11 Samenwerkingspartners

 <p>passend primair onderwijs regio Leiden</p>	<p>PPO regio Leiden Lammenschansweg 130-D 2321 JX Leiden 071 535 17 10 https://www.pporegioleiden.nl</p>
 <p>OnderwijsAdvies</p>	<p>Onderwijs Advies Lorentzkade 15 A 2313 GB Leiden 071 516 47 00 https://www.onderwijsadvies.nl</p>
 <p>AED sterk in ambulante dienstverlening</p>	<p>Ambulante Educatieve Dienst Lammenschansweg 130d 2321 JX Leiden 071 572 78 59 http://www.aed-leiden.nl</p>
 <p>centrum voor jeugd en gezin Leiden</p>	<p>Centrum voor Jeugd en Gezin Theda Mansholtstraat 3 2331 JE Leiden 088 308 30 59 http://www.cjgleiden.nl</p>
 <p>RID Dyslexie Dyscalculie</p>	<p>Regionaal instituut dyslexie en dyscalculie Driftstraat 49 2315 CD Leiden 070-3638400 https://www.rid.nl</p>
 <p>Balans</p>	<p>Dorpsstraat 73 2361 AV Warmond Telefoon - 532 2713 071 info@praktijkbalans.nl www.praktijkbalans.nl</p>

11.1 Jeugdhulp

De jeugdhulp wordt per 1 januari 2015 georganiseerd vanuit de gemeenten. Bureau Jeugdzorg verliest haar indicatiefunctie en de jeugd- en gezinsteams (JGT) nemen deze taak over. Er gaat gewerkt worden vanuit de kracht van eigen gezinnen met één gezin, één plan. In de gemeente zijn er momenteel proeftuinen met de jeugd- en gezinsteams. De jeugd- en gezinsmedewerker doet consultaties en geeft advies aan ouders en scholen. JGT geeft ambulante hulp en basisdiagnostiek en coördineert één gezin één plan. Het is mogelijk om direct jeugd- en gezinsondersteuning in te schakelen en JGT sluit aan bij het Ondersteuningsteam op school.

12 Overige informatie

12.1 Veilig thuis

Wanneer u een vermoeden van kindermishandeling heeft, kunt u dit melden bij de IB-er van school. Zij zal dit uiteraard vertrouwelijk behandelen en u eventueel wijzen op wat de mogelijkheden zijn. U kunt ook zelf een melding doen bij Veilig Thuis. Veilig Thuis is het advies- en meldpunt voor huiselijk geweld en kindermishandeling (voorheen AMK).

www.veiligthuishollandsmidden.nl

12.2 Schoolvertrouwenspersonen

Wanneer ouders of leerlingen een klacht hebben over bijvoorbeeld begeleiding van leerlingen, toepassing van strafmaatregelen, de inrichting of geweld- en pestgedrag kunnen zij naar de vertrouwenspersoon van de school gaan.

De schoolvertrouwenspersoon is **Bianca van Dongen**. Zij is telefonisch te bereiken onder nummer 071-5318388 of via de mail: bianca@annefrankleiden.nl.

Wanneer de klager een klacht bij het bevoegd gezag in wil dienen verwijst de schoolvertrouwenspersoon de klager naar de externe vertrouwenspersonen. Zie hiervoor verder de schoolgids. Schoolvertrouwenspersonen hebben de taak om voor de eerste opvang te zorgen bij problemen en klachten. Op school wordt een incidentenregistratie bijgehouden die inzicht geeft in de ernst en mate van problemen als agressie. Op basis van deze gegevens kan de school gericht maatregelen nemen en beleid maken.

12.3 Incidentenregistratie

Alle incidenten, meldingen en klachten op het gebied van (cyber)pesten, agressie, geweld, homoseksuele intimidatie, seksuele intimidatie, discriminatie, extremisme en racisme worden geregistreerd. Er wordt bijgehouden wie er bij een incident betrokken zijn geweest, wat er is voorgevallen en welke maatregelen er zijn genomen.

De verzamelde gegevens bieden inzicht en geven ook richting aan verder beleid en handelen.

13 Bijlagen
